

Anexa B.1.1.14 - Examen finalizare studii

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GH. ASACHI” DIN IAȘI

FACULTATEA DE ARHITECTURĂ „G.M. CANTACUZINO”

Domeniul de licență: **ARHITECTURĂ**

Programul de studii: **ARHITECTURĂ**

Finalizarea studiilor

Examenele de finalizare a studiilor sunt organizate și se desfășoară pe baza Procedurii de finalizare a studiilor universitare aprobate de Senatul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, în conformitate cu prevederile:

- Legea învățământului superior nr.199/2023;
- Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare;
- OMEN 6125/2016 și 5643/2016 privind Metodologia cadru de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior;
- în conformitate cu prevederile Regulamentului de finalizare a studiilor din cadrul Facultății de Arhitectură „G.M.Cantacuzino”.

1. Aspecte generale

Pot susține probele examenului de finalizare a studiilor studenții care au acumulat numărul total de credite prevăzute pentru programul de studii Arhitectură. Lista studenților care îndeplinesc condițiile cerute pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor va fi afișată de către secretariatul facultății/coordonatorul anului VI, pe baza situației școlare încheiate în urma celor două sesiuni de evaluare aferente semestrului al XI-lea.

Examenele de finalizare a studiilor au un conținut adaptat specializării Arhitectură; studiile universitare de licență și masterat în sistem integrat în specializarea Arhitectură se încheie cu Examen de Diplomă; acesta cuprinde 2 probe:

- **Proba 1 - DISERTAȚIE - verificarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate prin:**

1a) susținerea publică a studiului de fundamentare practică a proiectului de diplomă (prediplomă);

1b) susținerea publică a studiului de fundamentare teoretică a proiectului de diplomă (disertație).

▪ **Proba 2 - DIPLOMĂ - susținerea proiectului de diplomă.**

Evaluarea candidaților se face de către o comisie de specialitate; fiecare membru al comisiei acordă **note între 1 și 10, doar în valori întregi**. Nota corespunzătoare fiecărei evaluări este media aritmetică, cu două zecimale și fără rotunjire, a notelor acordate de membrii comisiei.

Nota minimă de promovare a **Probei 1**, calculată ca medie aritmetică a rezultatelor celor două evaluări (Disertație și Prediplomă) este 5.00, cu condiția obținerii notei minime 5.00 la fiecare din cele două evaluări din cadrul probei. Nota minimă de promovare a **Probei 2**, calculată ca medie a notelor acordate de membrii comisiei, cu două zecimale, fără rotunjiri, este 5.00. Media minimă de promovare a examenului de finalizare a studiilor, calculată ca medie aritmetică a Probelor 1 și 2, cu două zecimale, fără rotunjiri, este 6.00.

Absolvenții studiilor universitare de licență și masterat în sistem integrat în specializarea Arhitectură care au acumulat 360 de credite primesc *Diploma de licență și master pentru profesii reglementate*, care conferă titlul de arhitect, însoțită de Suplimentul la Diplomă, întocmit conform legislației în vigoare și normelor europene.

Susținerea ambelor probe (Proba 1 și Proba 2) este condiționată de avizul îndrumătorului, consemnat în cererea de înscrierea pentru susținerea examenului de finalizare. Pentru Proba 1, cu minim o săptămână înaintea termenului de predare a lucrărilor respective, studenții vor prezenta îndrumătorilor disertația și prediploma în vederea obținerii acordului scris al acestora (consemnat în cererea de înscriere). Pe baza avizelor îndrumătorilor și a situației consemnate la termenul de predare, secretariatul facultății întocmește și publică lista studenților care urmează să susțină Proba 1.

Prezentarea care însoțește examenele de finalizare a studiilor va fi realizată oral, în fața comisiei de evaluare. În situații excepționale (decretarea stării de urgență, pandemie, forță majoră), probele examenelor de finalizare a studiilor (prediplomă, disertație și diplomă) se vor putea susține în sistem de videoconferință, în baza unei metodologii distincte.

2. Alegerea îndrumătorilor și pregătirea examenelor de finalizare a studiilor

Pentru elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor (disertație, studiu de fundamentare, proiect) studenții beneficiază de îndrumare de arhitectură și de îndrumare de specialitate. Îndrumătorul se alege de către student din lista publicată de secretariatul facultății, în funcție de numărul de locuri disponibile pentru fiecare cadru didactic; un îndrumător poate accepta un număr de max. 8 studenți. Repartizarea studenților se va realiza pe parcursul semestrului al X-lea.

Repartizarea se realizează în funcție de opțiunea studenților, în urma clasamentului obținut prin centralizarea mediilor de școlarizare ECTS (discipline teoretice și proiectare de arhitectură) pe primele 9 semestre (inclusiv anul V, semestrul I), respectând numărul de studenți alocați fiecărui cadru didactic și domeniile de competență ale acestuia. Orientarea studenților în ceea ce privește alegerea temelor pentru disertație și diplomă, se va face la sfârșitul semestrului al X-lea. Schimbarea cadrului didactic îndrumător se poate face cu acordul coordonatorului anului VI.

3. Programarea examenelor de finalizare a studiilor

În fiecare an universitar, examenele de finalizare a studiilor se organizează în trei sesiuni; pentru specializarea Arhitectură (6 ani) aceste sesiuni sunt programate conform calendarului anului VI stabilit anual la propunerea Decanului, cu aprobarea Senatului și publicat cu 6 luni înaintea examenului. Programarea studenților pe zile și comisii pentru susținerea evaluărilor din cadrul examenelor de finalizare a studiilor se publică cu cel puțin 24 de ore înaintea începerii probei. Studenții sunt obligați să respecte data și ora la care au fost programați pentru susținere; se admit modificări/ reprogramări numai în cazuri justificate, pe baza unor cereri depuse în timp util la secretariatul facultății.

4. Comisiile de examen

Comisiile de examen se stabilesc la propunerea Decanului, prin decizia Rectorului, cu aprobarea Senatului Universității Tehnice “Gheorghe Asachi” și au următoarea componență: președinte, minim 3 membri și un secretar. Pot fi membri ai comisiilor cadre didactice cu titlul științific de doctor și grad didactic de profesor, conferențiar sau șef lucrări universitar, precum și specialiști recunoscuți din afara universității; secretarul comisiei de examen poate fi asistent. Președintele comisiei de examen de disertație și diplomă trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau conferențiar universitar. Atât membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor, cât și secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor nu se pot afla, cu cei evaluați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.

Comisiile de evaluare ale examenelor de finalizare a studiilor, precum și cele de soluționare a contestațiilor își vor păstra componența pe parcursul celor trei sesiuni. Componența comisiilor de soluționare a contestațiilor se supune aceluiași condiții cu cele ale comisiilor de evaluare. Comisia de contestație nu va avea în componență membri ai comisiei inițiale de evaluare/examen. Componența comisiilor de evaluare și a comisiilor de soluționare a contestațiilor se publică pe site-ul web al instituției.

Calendarul probelor, procedurile și termenele de înscriere, precum și alte elemente ce privesc organizarea și susținerea examenelor de finalizare a studiilor se stabilesc și se comunică anual de către secretariatul facultății prin afișare pe site-ul facultății.

Lucrările de Disertație, Prediplomă și Proiectele de diplomă se predau direct secretarului comisiei de diplomă, numit prin decizia Rectorului, în ziua și în intervalul stabilit conform Calendarului anului VI. Lucrările și proiectele evaluate în cadrul examenelor de finalizare a studiilor se predau imediat după susținerea probelor, în varianta printată și în variantă digitală (format .pdf), de către secretarul comisiei de diplomă, pe bază de proces – verbal, la arhiva facultății.

5. Desfășurarea examenului de licență/ diplomă și evaluarea lucrărilor

Prezența la examenele de finalizare a studiilor este condiționată de avizul cadrului didactic îndrumător, care semnează cererea de intrare în examen. În urma centralizării cererilor de intrare în examen se întocmesc listele cu ordinea prezentărilor. Studenții care nu au situația încheiată nu sunt eligibili pentru susținerea examenelor.

Examenale de finalizare a studiilor constau în lucrări scrise și documentații de specialitate (proiect de arhitectură) și sunt însoțite de prezentarea lor publică. Examenale de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți candidații.

Notele acordate de membrii comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10. Media probei/ probelor, calculată ca medie aritmetică a notelor acordate exclusiv de membrii comisiei de examen, se determină cu două zecimale, fără rotunjire. Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de licență/ diplomă nu este publică.

Rezultatele fiecărei probe se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia, la avizierul facultății și pe pagina web a instituției. Rezultatele examenului se consemnează într-un proces-verbal întocmit de secretarul comisiei de examen și se afișează la sediul facultății și pe pagina web. Procesul-verbal se depune la secretariatul facultății în termen de 24 de ore de la data ultimei probe. Se utilizează Formularul PO.DID.08-F2.

Eventualele contestații privind vicii procedurale se depun la secretariatul facultății/ departamentului unde s-a desfășurat examenul în cauză, în termen de 24 de ore de la comunicarea/ afișarea rezultatelor și se rezolvă în termen de 48 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, de către o comisie numită în acest scop; decizia Comisiei este definitivă. Notele la probele Prediplomă, Disertație și Proiect de Diplomă sunt rezultatul unui proces de jurizare și nu pot fi contestate. Se pot contesta doar vicii de procedură.

Examenul nepromovat în anul universitar corespunzător ritmului normal de finalizare a studiilor se poate susține într-o sesiune ulterioară, corespunzătoare probei respective (disertație, prediplomă, diplomă), cu plata unei taxe de resusținere a examenului de finalizare, conform deciziei anuale a Universității Tehnice “Gheorghe Asachi” privind aprobarea cuantumului taxelor. În cazul nepromovării unuia dintre examene, probele promovate (și creditele aferente) își păstrează valabilitatea în următoarele sesiuni cu condiția menținerii temei alese inițial; în cazul schimbării temei, examenul se reface integral.

Absolventul care nu a promovat examenul de finalizare a studiilor poate primi, la cerere, adeverința de absolvire fără examen de finalizare a studiilor.

Media minimă de promovare a examenului de finalizare a studiilor, calculată ca medie aritmetică a Probelor 1 și 2, cu două zecimale, fără rotunjiri, este 6.00. Absolvenții nepromovați, dar care la una din probe (Proba 1a și 1b, respectiv Proba 2, conf. art 3) au obținut notă de trecere (minim 5), pot, la cerere, să resusțină și proba promovată, cu plata taxei aferente, într-o sesiune ulterioară. Susținerea Probei 2 (Proiect de diplomă) este condiționată de promovarea într-o sesiune anterioară a ambelor evaluări din cadrul Probei 1 (Disertație și Prediplomă).

6. Precizări privind conținutul examenului de finalizare a studiilor

6.1 Lucrarea teoretică (DISERTAȚIE - Fundamentare teoretică a proiectului de diplomă)

Redactarea disertației va respecta un format de paginare impus, care va include: dimensiune pagină, font, dimensiune text și distanță între rânduri, modul de ordonare a bibliografiei, modul de inserare a imaginilor în lucrare, proporția text-imagine etc.

6.1.1 Conținut:

- (1) Cuprins (titlurile capitolelor și numărul paginii de început a fiecărui capitol);
- (2) Rezumat extins (cel mult 5 pagini, care cuprinde detalierea cuprinsului, expunerea sistematică și explicită a ideilor principale ale lucrării);
- (3) Lucrarea propriu-zisă: text între 10 000 și 15 000 de cuvinte; ilustrații cu explicații, puse în legătură cu textul; bibliografie organizată critic - alfabetic, cronologic, după tipurile de publicații, după sensul în care sunt folosite diversele titluri în lucrare etc; se pot face foarte scurte comentarii referitoare la modul în care diversele cărți/ articole consultate au fost folosite pentru lucrare. Sursele documentare disponibile online trebuie indicate conform formatelor academice în uz.

6.1.2 Recomandări pentru elaborarea lucrării de DISERTAȚIE - Fundamentare teoretică a proiectului de diplomă:

Tematica abordată în lucrarea de disertație trebuie să fie în directă corelare cu tema proiectului de diplomă, să se înscrie în domeniul Arhitectură și să studieze din punct de vedere teoretic o componentă relevantă din aria tematică respectivă. Dezvoltarea subiectului trebuie să fie coerentă, argumentată, documentată și convingătoare; redactarea lucrării va respecta rigorile lucrărilor științifice.

Structurarea tezei se va face conform criteriilor academice internaționale, urmărind următoarele elemente:

1. *Întrebarea de cercetare*: Enunțarea succintă (până la 500 de cuvinte) a tematicii și structurii investigației propuse. Se va explica relevanța lucrării pentru domeniul arhitecturii; se va defini clar sub-domeniul de investigație și se vor identifica obiectivele cercetării.
2. *Metodologie*: Descrierea metodelor de cercetare utilizate (calitative, cantitative, mixte) în vederea colectării și interpretării informațiilor.
3. *Discuție (raportarea la literatura de specialitate)*: Se analizează cercetările/ teoriile anterioare pe tema studiată și se definește o poziționare față de acestea.
4. *Rezultatul și contribuția anticipată*: Se evidențiază modul de prezentare a concluziilor; se particularizează aspectele profesiei care ar putea fi afectate/ influențate de concluziile disertației; se prezintă contribuția proprie.
5. *Bibliografie/ surse*: o analiză a literaturii de specialitate.

6.2 Studiul de fundamentare a proiectului de diplomă (prediploma)

Scopul studiului de fundamentare este elaborarea conceptului proiectului de diplomă și argumentarea lui prin interpretarea corelată a informațiilor furnizate de diferite categorii de analize referitoare la amplasament, în relație cu programul arhitectural avut în vedere.

Se recomandă abordarea unor teme de actualitate, realiste ca tip și complexitate, adecvate prin anvergură posibilității studenților de a răspunde corespunzător temei de proiect alese.

Conținutul minimal al studiului de fundamentare (Prediplomă)

- (1) Tema de proiectare (analiza critică a datelor de temă, cu indicarea grupelor funcționale majore, a ariei desfășurate și construite propuse);
- (2) Analiza amplasamentului propus, cu evidențierea concluziilor semnificative pentru definirea conceptului viitorului proiect;
- (3) Studiu urbanistic local (echivalent Plan Urbanistic Zonal sau Plan Urbanistic de Detaliu) – la scara cerută de anvergura subiectului;
- (4) Scheme conceptuale ale celor două intervenții arhitecturale propuse, a ideii arhitectural-urbanistice, ca rezultat a analizelor efectuate (două variante de abordare pentru un amplasament unic).
- (5) Piese necesare înțelegerii intervenției arhitecturale propuse (planuri, secțiuni, desfășurări) – reprezentare la o scară adaptată soluției arhitecturale (1/500, 1/200);
- (6) Argumentarea propunerii; date tehnico-economice (memoriu de prezentare și principalii indicatori);
- (7) Macheta de încadrare în zonă la scara 1:500 sau 1:1000, în funcție de specificul temei și amplasamentului (câte o machetă pentru fiecare amplasament);
- (8) Facultativ, alte piese care pot contribui la o înțelegere cât mai bună a demersului și a ideii proiectului.

Redactarea se va face pe planșe format A3 legate într-o mapă. Pe copertă se va menționa **numele studentului și al îndrumătorului, denumirea proiectului și amplasamentul**. La susținerea orală a probei, studentul va prezenta planșele în format A1 sau A0.

Studiul de fundamentare (prediploma) face parte din examenul de diplomă, în forma sa amendată în urma recomandărilor membrilor comisiei de examen; prediploma va fi inclusă în prezentarea finală a proiectului de diplomă.

În cazul intervențiilor în zone protejate sau în zonele de protecție a unor monumente istorice, pentru orientarea corectă către sursele cele mai potrivite de informare, se recomandă studenților consultarea de specialitate sau îndrumare în cotutelă.

6.3 Proiectul de diplomă

Proiectul trebuie să decurgă cu claritate din conceptul conturat pe baza studiului de fundamentare (prediplomă).

Se va acorda o atenție deosebită raportului între obiectul propus și contextul său, natural și construit. În cadrul clădirii propuse se va urmări coerența criteriilor estetice, funcționale și tehnice; în particular, se vor avea în vedere criterii de sustenabilitate arhitecturală, cu referire la impactul construcției asupra mediului, comunității și economiei.

Activitățile didactice cu îndrumare aferente disciplinei *Elaborare diplomă* se vor efectua în cadrul facultății, conform orarului.

6.3.1 Conținutul minimal al proiectului de diplomă

(1) Sinteza demersului, schemele conceptuale și o planșă edificatoare (din studiul de fundamentare - Prediploma); un rezumat sintetic al proiectului de diplomă (cca. 500 cuvinte) în română și în engleză (sau franceză) care să exprime modul de abordare al temei și demersul conceptual al proiectului de diplomă;

(2) Plan de încadrare în zonă (scara 1:1000, 1:2000);

(3) Plan de situație (scara 1:200, 1:500);

(4) Toate planurile diferite, fațadele și secțiunile caracteristice (la o scară adecvată proiectului - 1:50, 1:100, 1:200 sau 1:500), care să asigure înțelegerea proiectului în ansamblul său, dar și la nivel de detaliu;

(5) Detaliu de plan (cca. 200 mp) dintr-o zonă semnificativă a proiectului și o secțiune prin această zonă, redactată la nivel de proiect de execuție (scara 1:50).

(6) Detaliu de travee caracteristică (secțiune verticală, secțiuni orizontale diferite, elevație, sc. 1:20); detalii de arhitectură semnificative (inclusiv rezolvarea problemelor de structură și instalații), reprezentate la o scară convențională.

(7) Perspective și/sau axonometrii (interioare, exterioare);

(8) Planșă de sinteză a proiectului de diplomă (format A0, conținând: plan de situație; 1 sau 2 planuri reprezentative; cel mult 2 secțiuni; 2 - 3 imagini reprezentative, opțional diagrame și desfășurări).

(9) Machete:

- încadrare în zonă, scara 1:1000 sau 1:2000, în funcție de specificul temei;
- obiectul sau ansamblul studiat la scara 1:500 sau 1:200 (după caz).

Vor fi prezentate, de asemenea, imagini ale machetelor diferitelor variante studiate pe parcursul evoluției proiectului. Facultativ, se pot adăuga și alte piese considerate utile pentru o cât mai bună înțelegere a demersului și a ideii proiectului. Lipsa unor piese dintre cele care definesc conținutul minimal al proiectului atrage după sine respingerea proiectului de la evaluarea proiectului de diplomă (proba 2).

6.3.2 Redactarea și predarea proiectului de diploma

Colectivul îndrumătorilor de diplomă va constata prin etapa de verificare stadiul de elaborare cu o lună înainte de datele prevăzute pentru fiecare sesiune de susținere a proiectului de diplomă.

Suprafața desfășurată a planșelor proiectului va fi de 8-12 mp. Planșele vor avea de regulă formatul A1 sau A0, eventual A1 modificat prin majorarea uneia dintre dimensiuni. Pe toate planșele se va indica titlul proiectului, numele autorului, precum și numele îndrumătorului.

Proiectul printat pe hârtie se predă în locul și la termenul anunțat, într-un tub de carton de 90 cm lungime și max. 12 cm diametru, procurat de candidat, pe care vor fi înscrise: titlul proiectului, numele candidatului și al îndrumătorului, anul universitar. În plus, studenții au obligația de a preda în format electronic toată diploma în fișiere de tip jpg sau pdf, printabile la același format cu originalele predate și un caiet - sinteză de prezentare a conținutului proiectului. Pentru arhiva facultății se predau două exemplare format A3 ale caietului - sinteză de prezentare a conținutului proiectului de diplomă (tema de proiectare, analiza amplasamentului, memoriu tehnic, extras soluție prediplomă și toate planșele aferente diplomei).

Predarea fizică a Proiectului de diplomă este condiționată de încărcarea on-line a materialelor prezentate folosind link-ul de drive furnizat de secretarii comisiilor. Nu se admit depășiri ale termenului de predare. Depunerea proiectelor de diplomă la arhiva facultății după susținere condiționează eliberarea Diplomei de Arhitect.

7. Criterii de evaluare a examenelor de finalizare a studiilor

Notarea probelor de disertație și diplomă sunt precedate de consultarea de către membrii comisiilor de evaluare a materialelor predate de studenți în perioada dintre predarea lucrărilor și susținerea prezentării orale.

7.1 Pentru lucrarea de **disertație**, nota fiecărui membru al comisiilor de evaluare este reprezentată de media ponderată a notelor acordate pentru următoarele criterii:

- Relevanța tematicii alese pentru domeniu, originalitatea abordării, coerența și calitatea structurii lucrării;
- Calitatea conținutului lucrării și argumentației, evidențierea metodelor de cercetare, actualitatea referințelor și exemplelor selectate, relevanța concluziilor;
- Corectitudinea formală a lucrării (citări, note de subsol, bibliografie etc.);
- Coerența discursului, calitatea prezentării, demonstrarea competențelor profesionale specifice.

7.2 Pentru lucrarea de **Prediplomă**, nota fiecărui membru al comisiilor de evaluare este reprezentată de media ponderată a notelor acordate pentru următoarele criterii:

- Tema de proiectare și conținutul informativ asociat;

- Analiza amplasamentelor propuse;
- Coerența și calitatea propunerilor.

7.3 Pentru **Proiectul de diplomă**, nota fiecărui membru al comisiei de evaluare este reprezentată de media ponderată a notelor acordate pentru următoarele criterii:

- Rezolvarea inserției urbane/ adecvarea la condițiile amplasamentului, relația cu vecinătățile;
- Organizarea spațial-funcțională;
- Modelarea formală, plastica volumetrică și expresivitatea soluției;
- Structura constructivă, soluții și detalii tehnice;

Ponderea pe care fiecare criteriu o are în nota finală este stabilită de către comisiile de evaluare și este ulterior aprobată de Consiliul Facultății/ Biroul Consiliului Facultății.

Întocmit,
Conf. dr.arh. Răzvan Nica