



R O M A N I A
Ministerul Educației Naționale
Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași
Facultatea de Arhitectură "G.M. Cantacuzino"

Prof. Dr. Dimitrie Mangeron nr. 3, 700050, Iași, România, tel: +40 232 211 595, +40 232 278683
e-mail: arhitect@ce.tuiasi.ro, website: www.arhitectura.tuiasi.ro

APROBAT,
Ședința Senatului din data de _____
Președinte Senat,
Conf. univ. dr. ing. Tania Mariana HAPURNE

APROBAT,
Consiliul de Administrație din data de _____
Prof.univ.dr.ing. Dan Cașcaval

Aprobat în ședința Consiliului Facultății
din data de 26.09.2018
Decan,
Conf. univ. dr. arh. Mihai Corneliu DRIȘCU

**REGULAMENT PRIVIND EXAMENELE DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ
ȘI MASTER IN SISTEM INTEGRAT IN SPECIALIZAREA ARHITECTURĂ**

Art. 1. Examenele de finalizare a studiilor sunt organizate și se desfășoară pe baza Procedurii de finalizarea a studiilor universitare aprobate de Senatul Universității, în conformitate cu prevederile Legii învățământului nr.1/2011, Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, OMENCS 3098/ 27-01-2016 privind Metodologia cadru de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior și în conformitate cu prevederile Regulamentului general privind activitatea de proiectare.

Art. 2. Pot susține examenul de finalizare a studiilor studenții care au acumulat numărul total de credite prevăzute pentru programul de studii Arhitectură.

Lista studenților care îndeplinesc condițiile cerute pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor va fi făcută publică de către secretariatul facultății, pe baza situației școlare încheiate în urma celor două sesiuni de evaluare aferente semestrului 11. **Susținerea examenului presupune înscrierea prealabilă a candidaților, cu cel puțin 5 zile înaintea începerii examenului conform** Procedurii de finalizare a studiilor universitare de licență, aprobată de Senatul Universității Tehnice « Gheorghe Asachi » din Iași, cu prezentarea certificatului de competență lingvistică conf.art.8 pct.2.

Art. 3. Examenele de finalizare a studiilor au un conținut adaptat specializării Arhitectură.

Studiile universitare de licență și masterat în sistem integrat în specializarea Arhitectură se încheie cu EXAMEN DE DIPLOMĂ ; acesta cuprinde 2 probe:

- Proba 1 - evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, prin:

1a) susținerea publică a unei disertații

1b) susținerea publică a studiului de fundamentare a proiectului de diplomă (prediplomă)

Evaluarea candidaților se face de către o comisie de specialitate; fiecare membru al comisiei acordă note între 1 și 10, având valori întregi sau cu o zecimală. Nota corespunzătoare fiecărei evaluări este media aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjiri, a notelor acordate de membrii comisiei.

Nota minimă de promovare a probei 1, calculată ca medie aritmetică a rezultatelor celor două evaluări (disertație și prediplomă) este 6.00, cu condiția obținerii notei minime 6.00 la fiecare din cele două evaluări din cadrul probei.

- Proba 2 - evaluarea proiectului de diplomă

Evaluarea candidaților se face de către o comisie de specialitate numită prin decizia Rectorului la propunerea Consiliului Facultății; fiecare membru al comisiei acordă note între 1 și 10, având valori întregi sau cu o zecimală. **Nota minimă de promovare a probei, calculată ca medie a notelor acordate de membrii comisiei, cu două zecimale, fără rotunjiri, este 6.00.**

Media minimă de promovare a examenului de finalizare a studiilor calculată ca medie aritmetică a probelor 1 și 2, cu două zecimale, fără rotunjiri, este 6.00.

Absolvenții studiilor universitare de licență și masterat în sistem integrat în specializarea Arhitectură care au acumulat 360 de credite primesc **"Diploma de licență și master pentru profesii reglementate"**, care conferă titlul de arhitect, însoțită de Suplimentul la Diplomă, întocmit conform legislației în vigoare și normelor europene.

Conținutul minim al disertației, al studiului de fundamentare a proiectului de diplomă (prediplomă) și al proiectului de diplomă, precum și criteriile de evaluare sunt prezentate în Anexa 1.

Pentru elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor (disertație, studiu de fundamentare, proiect) studenții beneficiază de îndrumare de arhitectură și de îndrumare de specialitate .

Îndrumătorul de arhitectură (îndrumătorul principal) se alege de către student din lista publicată de Decanat; un îndrumător poate accepta un număr de max. 8 studenți.

Atunci când tema aleasă impune o abordare pluridisciplinară, studenții pot opta și pentru o îndrumare în cotelă; stabilirea îndrumătorilor în cotelă cu competențe în domenii particulare

(conservarea patrimoniului, tehnologie arhitecturală, etc.) se va face la recomandarea îndrumătorului principal.

Disertația poate fi îndrumată, după caz, de îndrumătorul principal și/sau de un îndrumător de specialitate.

Susținerea probelor 1 (a și b) și 2 este condiționată de avizul și propunerea de notare a acestora.

Activitățile de elaborare disertație, prediplomă și proiect de diplomă prevăzute în planul de învățământ pentru semestrul al 12-lea se consideră finalizate odată cu obținerea calificativului ADMIS pentru fiecare activitate în parte, până la sfârșitul anului universitar curent. Neîndeplinirea acestor activități are drept consecință reînscrierea în anul VI cu taxa pentru refacerea creditelor.

Pentru proba 1, cu minim o săptămână înaintea termenului de predare al lucrărilor respective, studenții vor prezenta îndrumătorilor disertația și prediploma în vederea obținerii acordului scris al acestora.

Pe baza avizelor îndrumătorilor și a situației consemnate la termenul de predare, secretariatul Facultății întocmește și publică lista studenților care urmează să susțină proba 1.

Susținerea probei 2 – evaluarea proiectului de diplomă este condiționată de prezentarea la validare (susținerea în fața îndrumătorilor de diplomă a stadiului realizării proiectului de diplomă și obținerea calificativului admis) și de depunerea la decanat a referatului îndrumătorului de diplomă.

Art. 4. În fiecare an universitar, examenele de finalizare a studiilor se organizează în trei sesiuni. **Pentru specializarea Arhitectură (6 ani) aceste sesiuni sunt programate conform calendarului anului VI stabilit anual la propunerea Decanatului, cu aprobarea Senatului și publicat cu 6 luni înaintea examenului.**

Programarea studenților pe zile și comisii pentru susținerea evaluărilor din cadrul examenelor de finalizare a studiilor se publică cu minimum 24 de ore înaintea începerii probei. **Studenții sunt obligați să respecte data și ora la care au fost programați pentru susținere;** se admit modificări/replanificări numai în cazuri justificate, pe baza unor cereri depuse în timp util la Decanat.

Art. 5. Rezultatele evaluărilor se comunică prin afișare la sfârșitul zilei de susținere.

Eventualele contestații privind vicii procedurale se depun la secretariatul facultății/departamentului unde s-a desfășurat examenul în cauză, în termen de 24 de ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor și se rezolvă în termen de 48 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, de către o Comisie numită în acest scop; decizia Comisiei este definitivă.

Examenul nepromovat în anul universitar corespunzător ritmului normal de finalizare a studiilor se poate susține într-o sesiune ulterioară, corespunzătoare probei respective (disertație, prediplomă, diplomă), cu plata unei taxe de resusținere a examenului de finalizare, conform Deciziei anuale a UT. Iași privind aprobarea cuantumului taxelor.

In cazul nepromovării unuia dintre examene, probele promovate (și creditele aferente) își păstrează valabilitatea în următoarele sesiuni cu condiția menținerii temei alese inițial; în cazul schimbării temei, examenul se reface integral.

Absolventul care nu a promovat examenul de finalizare a studiilor poate primi, la cerere, adeverința de absolvire fără examen de finalizare a studiilor.

Absolvenții nepromovați, dar care la una din probe (Proba 1a sau 1b conf.art 3) au obținut notă de trecere, pot, la cerere, să resusțină și proba promovată, cu plata taxei aferente, într-o sesiune ulterioară.

Art. 6. Comisiile de examen se stabilesc la propunerea Decanatului, prin decizia Rectorului, cu aprobarea Senatului Universității.

Pot fi membri ai comisiilor cadre didactice cu titlul științific de doctor și grad didactic de profesor, conferențiar sau șef lucrări universitar, precum și specialiști recunoscuți din afara universității. Secretarul comisiei de examen poate fi asistent. Calendarul probelor, procedurile și termenele de înscriere, precum și alte elemente ce privesc organizarea și susținerea examenelor de finalizare a studiilor se stabilesc și se comunică anual de către Decanat, prin afișare și pe site-ul facultății.

Art. 7.

Lucrările de disertație, prediplomă și proiectele de diplomă se predau direct secretarului comisiei de diplomă, numite prin decizia Rectorului, în ziua și în intervalul stabilit conform Calendarului anului VI.

Lucrările și proiectele evaluate în cadrul examenelor de finalizare a studiilor se predau imediat după susținerea probelor, în varianta printată și în variantă digitală, de către secretarul comisiei de diplomă, pe bază de proces – verbal, la arhiva facultății.

Orientarea studenților în ceea ce privește alegerea temelor pentru disertație și diplomă, se va face la sfârșitul anului V.

1. LUCRAREA TEORETICĂ (DISERTAȚIA)

Conținut:

- 1.1. Cuprins (titlurile capitolelor și numărul paginii de început a fiecărui capitol)
- 1.2. Plan de idei (detaliere a cuprinsului; expunere sistematică și explicită a ideilor principale ale lucrării)
- 1.3. Lucrarea propriu-zisă: text - cca 10.000 de cuvinte, la 1.5 rânduri; ilustrații – cu explicații și puse în legătură cu textul; bibliografie organizată critic - alfabetic, cronologic, după tipurile de publicații, după sensul în care sunt folosite diversele titluri în lucrare etc; se pot face foarte scurte comentarii referitoare la modul în care diversele cărți/articole consultate au fost folosite pentru lucrare. Sursele documentare din internet trebuie indicate conform regulilor în uz. Nu se admite documentare exclusiv de pe internet.

Recomandări pentru elaborarea lucrării :

Alegerea subiectului se face pentru realizarea lucrării teoretice, poate fi în legătură cu tema proiectului de diplomă sau poate contribui la dezvoltarea unei lucrări teoretice într-un domeniu tematic de largă generalitate.

Tratarea subiectului:

Dezvoltarea subiectului trebuie să fie coerentă, argumentată, documentată și convingătoare. Redactarea lucrării va respecta rigorile textelor științifice.

Evaluarea lucrării teoretice (disertației)

În procesul de evaluare se vor urmări:

- Calitatea conținutului lucrării;
- Calitatea exprimării/redactării;
- Actualitatea bibliografiei consultate;
- Calitatea prezentării orale.

2. STUDIUL DE FUNDAMENTARE A PROIECTULUI DE DIPLOMĂ (PREDIPLOMA)

Scopul studiului de fundamentare este **elaborarea conceptului proiectului de diplomă și argumentarea lui** prin interpretarea corelată a informațiilor furnizate de diferite categorii de analize referitoare la amplasament, în relație cu programul arhitectural avut în vedere.

Se recomandă abordarea unor teme de actualitate, realiste ca tip și complexitate, adecvate prin anvergură posibilităților studenților de a răspunde corespunzător temei de proiect alese și evitarea proiectelor de o amploare exagerată.

Conținutul minimal al studiului de fundamentare (prediploma)

1. Analiza critică a datelor de temă.
2. Analize ale amplasamentelor (minim 2 amplasamente), cu evidențierea concluziilor semnificative pentru definirea conceptului viitorului proiect.
3. Studiu urbanistic local (echivalent plan urbanistic zonal sau de detaliu) – la scara cerută de anvergura subiectului.
4. Scheme conceptuale ale intervenției arhitecturale propuse, a ideii arhitectural-urbanistice, ca rezultat a analizelor efectuate (pentru 2 amplasamente diferite propuse, sau , unde nu este posibil, în 2 variante de abordare pentru un amplasament unic).
5. Piese necesare înțelegerii intervenției arhitecturale care se propune (planuri, secțiuni, desfășurări) – reprezentare schematică (și cu eventuale variante posibile) la o scară care să permită înțelegerea intențiilor arhitecturale (1/1000, 1/500, 1/200).
6. Date tehnico-economice (memorii de prezentare și principalii indicatori)
7. Macheta de studiu.
8. Facultativ, alte piese care pot contribui la o cât mai bună înțelegere a demersului și a ideii proiectului.

Redactarea se va face pe planșe format A3 legate într-o mapă. Pe copertă se va menționa numele studentului și al îndrumătorului.

Studiul de fundamentare (prediploma) face parte din examenul de diplomă; în forma sa amendată în urma recomandărilor membrilor comisiei de examen, prediploma va fi inclusă în prezentarea finală a proiectului de diplomă.

În cazul intervențiilor în zone protejate sau în zonele de protecție a unor monumente istorice, pentru orientarea corectă către sursele cele mai potrivite de informare, se recomandă studenților consultarea de specialitate sau îndrumare în cotutelă.

Practica prediplomă, elaborarea disertației și a prediplomei se vor efectua în cadrul facultății, conform orarului.

3. PROIECTUL DE DIPLOMĂ

Proiectul trebuie să decurgă cu claritate din conceptul conturat pe baza studiului de fundamentare (prediplomă).

Se va acorda o atenție deosebită raportului între obiectul propus și contextul său, natural și construit. În cadrul clădirii propuse se va urmări coerența criteriilor estetice, funcționale și tehnice; în particular, se vor avea în vedere criterii de sustenabilitate arhitecturală, cu referire la impactul construcției asupra mediului, comunității și economiei.

Conținutul minimal al proiectului de diplomă

1. Sinteza demersului, schemele conceptuale și o planșă edificatoare (din studiul de fundamentare - Prediploma); un rezumat sintetic al proiectului de diplomă (cca 500 cuvinte) în română și în engleză (sau franceză) care să exprime modul de abordare a temei și demersul conceptual al proiectului de diplomă.
2. Plan de situație (scara - 1/200, 1/500, 1/1000);
3. Toate planurile diferite, fațadele și secțiunile caracteristice (la o scară adecvată proiectului: 1/50; 1/100; 1/200; 1/500), care să asigure înțelegerea proiectului în ansamblul său, dar și la nivel de detaliu.
4. Detaliu de plan (cca. 200 mp) dintr-o zonă semnificativă a proiectului și o secțiune prin această zonă, redactată la nivel de proiect de execuție (sc. 1/50).
5. Detaliu de travee caracteristică (secțiune verticală, secțiuni orizontale diferite, elevație), sc. 1/20; detalii de arhitectură semnificative (inclusiv rezolvarea problemelor de structuri și instalații), sc. 1/5-1/1.
6. Perspective și/sau axonometrii (interioare, exterioare).
7. Macheta ansamblului.

Facultativ, se pot adăuga și alte piese considerate utile pentru o cât mai bună înțelegere a demersului și a ideii proiectului.

Lipsa unor piese dintre cele care definesc conținutul minimal al proiectului atrage după sine respingerea proiectului de la evaluarea proiectului de diplomă (proba 2).

Redactarea și predarea proiectului de diplomă:

Colectivul îndrumătorilor de diplomă va constata prin etapa de validare stadiul de elaborare cu o lună înainte de datele prevăzute pentru fiecare sesiune de susținere a proiectului de diplomă.

Suprafața desfășurată a planșelor proiectului va fi de 8-12 mp. Planșele vor avea de regulă formatul A1 (597 x 841 cm), eventual A1 modificat prin majorarea uneia dintre dimensiuni.

Pe planșe se va scrie titlul proiectului, numele autorului, precum și numele îndrumătorului.

Proiectul printat pe hârtie se predă în locul și la termenul anunțat, într-un tub de carton de 90 cm lungime și max. 12 cm diametru, procurat de candidat, pe care vor fi înscrise: titlul proiectului, numele candidatului și al îndrumătorului, anul universitar. În plus, **studenții au obligația de a preda un DVD care să conțină toată diploma în fișiere de tip jpg, printabile la același format cu originalele predate și un caiet - sinteză de prezentare a conținutului proiectului.**

Nu se admit depășiri ale termenului de predare. Depunerea proiectelor de diplomă la arhiva facultății după susținere, condiționează eliberarea Diplomei de Arhitect.

Îndrumătorii lucrărilor de diplomă răspund în solidar cu autorii acestora în ceea ce privește asigurarea originalității conținutului acestora, conform art.143, alin.5 / din Legea educației naționale nr.1 / 2011 și art. 6 (alin.3 din Procedura UTI de finalizarea a studiilor universitare de licență).